

**PROJET « Forêts Communautaires comme Unités Économiques Viables en RDC ».**

**OFFRE D'EMPLOI**

**Animateurs communautaires**

**CDD**

**Deux postes à pourvoir**

**Ref : GASHE-ONGD/FC/2026/01**



**Le Groupe d'Action pour Sauver l'Homme et Son Environnement (GASHE) :**

Le GASHE est une organisation non gouvernementale de développement de droits congolais qui a son siège à Mbandaka et qui a pour mission d'accompagner les communautés locales et peuples autochtones dans la gestion durable des ressources naturelles en vue de l'amélioration de leurs conditions de vie.

Le GASHE est la structure Point Focal du Réseau Ressources Naturelles pour la Province de l'Équateur

**Le Projet « Forêts Communautaires comme Unités Économiques Viables en RDC » :**

L'organisation GASHE en partenariat avec le consortium mené par Rainforest Foundation UK (RFUK) et Partnerships for Forests (P4F), lance le projet d'envergure régionale : « Forêts Communautaires comme Unités Économiques Viables RDC ».

Ce programme novateur, déployé sur 33 forêts communautaires couvrant environ 240 000 hectares, a pour ambition majeure de basculer d'une simple logique de sécurisation foncière vers le développement de véritables systèmes de marché viables et inclusifs. En s'appuyant sur les filières de la bioéconomie (notamment le cacao, les produits forestiers non ligneux - PFNL, et les cultures vivrières), le projet vise à générer des revenus durables pour les populations locales afin d'offrir une alternative économique concrète et supérieure aux pratiques de déforestation.

**L'approche terrain et la mission des Animateurs**

Le projet est exécuté selon une approche par cohortes successives. En tant que partenaire de premier plan, GASHE pilote le lancement exclusif de la Cohorte 1 dans la province de l'Équateur (8 Forêts Communautaires) dès le premier trimestre.

Le cœur méthodologique de l'intervention consiste à accompagner les CFCLS et les structures locales existantes notamment les Mutuelles de Solidarité – MUSO et autres Association d'épargne et de crédit (AVIC et autres) pour les structurer, les professionnaliser et les



accompagner à devenir des Coopératives de marché autonomes, transparentes et connectées aux acheteurs au niveau local, national et international. Il s'agira aussi d'accompagner ces organisations à améliorer les techniques de culture au travers des champs écoles paysans mais aussi le prélèvement durable des ressources non ligneuse et à leurs donner de la valeur avant les mettre sur le marché

Dans ce cadre, les deux (2) animateurs de terrain à recruter auront la responsabilité directe d'assurer l'ancrage communautaire, de conduire les diagnostics participatifs des MUSO, d'animer les ateliers d'ingénierie juridique (co-rédaction des statuts des coopératives) et d'accompagner la mise en place des champs écoles paysans, mais aussi les premiers tests de fonds de roulement, tout en veillant à l'intégration transversale des femmes, des jeunes et des peuples autochtones pygmées.

#### **RESPONSABILITES DU POSTE :**

L'animateur communautaire exercera ses activités dans la perspective générale d'accompagner directement les communautés dans le processus de mise en œuvre de la foresterie communautaire dans les territoires de Lukolela et Ingende en RDC. Il sera placé sous la supervision du **Chef de projet** dans le respect de la vision, mission et d'autres politiques de GASHE relatives à un accompagnement et un appui permanent des communautés locales et peuples autochtones dans le respect des exigences, des valeurs et des méthodes de travail de GASHE et du partenaire RFUK. Il aura les responsabilités suivantes :

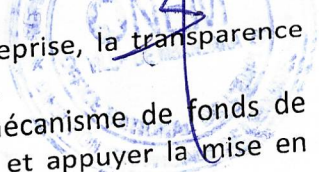
#### **TACHES PRINCIPALES DES ANIMATEURS DE TERRAIN (GASHE)**

##### **1. Structuration Économique et Accompagnement des Communautés**

- Transformation des structures locales : Accompagner les Mutuelles de Solidarité (MUSO) et AVEC existantes dans leur structuration, leur professionnalisation et leur transition juridique vers le statut de Coopératives de marché viables et inclusives.
- Développement de la Bioéconomie : Appuyer les communautés dans l'identification, la formulation et la mise en œuvre de projets générateurs de revenus basés sur les filières durables (Cacao, PFNL, cultures vivrières, pêcheries), conformément aux Plans Simples de Gestion (PSG) et à la législation CFCL.
- Ancrage des principes GESI & CLIP : Garantir l'application continue du Consentement Libre, Informé et Préalable (CLIP) et assurer l'intégration transversale et équitable des femmes, des jeunes et des peuples autochtones pygmées (PAP) dans les instances décisionnelles et le partage des bénéfices des coopératives.
- Planification participative : Appui à l'élaboration des plans de travail conjoints avec les communautés et organiser des réunions périodiques de revue pour mesurer l'état d'avancement des activités avec les communautés.

##### **2. Renforcement des Capacités et Facilitation**

- Andragogie et formation : Identifier les besoins en compétences des représentants villageois, puis organiser et co-animer (en lien avec l'assistance technique de RFUK, Trias

- 
- et Canopy Lab) des ateliers de formation sur la gestion d'entreprise, la transparence financière, et les techniques de production de qualité supérieure.
- Accès au marché : Faciliter la mise en place et le suivi du mécanisme de fonds de roulement test pour les achats groupés de produits forestiers et appuyer la mise en conformité des produits aux exigences de traçabilité des acheteurs.
3. Suivi-Évaluation, Collecte de Données et Reporting
- Collecte de données socio-économiques : Organiser et mener les enquêtes de terrain, les diagnostics initiaux des MUSO, la cartographie participative des parcelles et la collecte des données de base requises pour l'analyse de la chaîne de résultats du projet.
  - Mesure d'impact "Forest-Positive" : Collaborer au suivi-évaluation du projet en remontant les indicateurs clés liant l'augmentation des revenus communautaires à la réduction de la déforestation.
  - Reporting et Documentation : Rédiger des rapports de mission techniques et des rapports d'activité mensuels consolidés à l'intention du Chargé de projet et de la coordination de GASHE.
  - Gestion des connaissances et Archivage : Documenter rigoureusement les leçons apprises (agenda d'apprentissage), assurer le classement systématique et l'archivage sécurisé de tous les documents du projet au niveau local (rapports, fiches de transfert de fonds, drafts de cartes, fiches CLIP, media).
4. Relations Publiques et Visibilité
- Communication locale : Assurer une visibilité positive du projet, de GASHE, de RFUK et de P4F auprès des autorités coutumières (chefs de terres/groupements), administratives et des autres parties prenantes locales pertinentes.

#### **Autres tâches**

#### **RESPONSABILITÉS ADMINISTRATIVES ET GESTION D'ANTENNE**

En plus de leurs missions d'animation de terrain, les animateurs pourront assurer la gestion opérationnelle de leur antenne locale. Selon le profil retenu, ils se verront attribuer des fonctions spécifiques de soit de **Chef d'antenne**, de **Chargé de logistique** ou de **Gestionnaire de la caisse**.

#### **1. Responsabilités communes (Applicables à tous les Animateurs)**

**Planification opérationnelle** : Collaborer activement avec le Chargé de projet à la planification initiale, mensuelle et trimestrielle des activités du consortium sur le terrain.

**Facilitation Communautaire** : Organiser, modérer et documenter les rencontres, les ateliers de formation et de renforcement et les travaux collectifs au sein des communautés accompagnées.

#### **2. Responsabilités spécifiques de gestion (Selon attribution des rôles)**

**Fonction : Chef d'Antenne / Représentant Local**

**Pilotage et exécution** : Assurer la responsabilité globale de la mise en œuvre de la feuille de route du projet au niveau de l'antenne locale.

**Ordonnancement financier** : Autoriser et valider les dépenses opérationnelles de l'antenne, dans le strict respect des lignes budgétaires allouées et des procédures financières de GASHE/RFUK.

**Représentation institutionnelle** : Représenter officiellement le Chef de projet et la Coordination de GASHE auprès des autorités territoriales, coutumières et des partenaires locaux.

**Rapportage intégré :** Consolider et transmettre au Chef de projet les rapports d'avancement physiques ainsi que le suivi de l'exécution budgétaire de l'antenne.

**Fonction : Chargé de logistique & Gestionnaire de la caisse**

**Gestion fiduciaire :** Assurer la gestion transparente, responsable et rigoureuse de la petite caisse et des fonds opérationnels mis à la disposition de l'antenne (fiches de caisse, pièces justificatives).

**Gestion du patrimoine :** Garantir le suivi, l'entretien, l'inventaire et la sécurité de tous les équipements du projet affectés à l'antenne (matériel informatique, kits de transformation/séchage, moyens de transport).

### PROFIL RECHERCHÉ:

- Diplôme d'un domaine pertinent (agronomie, développement rural, sociologie ,)
- Expérience de travail avec les communautés locales et peuples autochtones pygmées ;
- Maîtrise des techniques d'animation et des méthodes d'approche participative ;
- Connaissance de la zone forestière congolaise
- Entièrement responsable, capable de s'organiser, de hiérarchiser les objectifs liés au poste et de travailler sous pression ;
- Très bonnes qualités relationnelles et volonté de développer des relations constructives avec les bénéficiaires du projet, les autorités locales et les autres membres du personnel de l'organisation ;
- Aptitudes pédagogiques ;
- Connaissance des langues locales est un atout ;
- Connaissance des outils informatiques (Word, Excel) est obligatoire
- Une maîtrise d'au moins un logiciel SIG (Qgis ou ArcGis) est souhaitée
- Permis de conduire valide et aptitude à la conduite de motos ;
- Connaissance souhaitable du milieu des ONG ;
- Volonté de s'investir dans un poste de terrain auprès des communautés.

### CONDITIONS DE TRAVAIL :

Poste de 11 mois allant de juillet 2026 à mai 2027 avec 1 mois d'essai et basé dans les antennes de Lukolela ou d'Ingende, avec déplacements fréquents dans les communautés où le projet est mis en œuvre.

**DUREE DU CONTRAT :** Jusqu'en mai 2027.

**SUPERIEUR HIERARCHIQUE :** Chef de projet

GASHE est un employeur appliquant les principes d'égalité des chances et les femmes le candidatures des femmes sont encouragées

**POUR POSTULER :**

Envoyez un cv avec deux personnes de référence (+ copies des diplômes, carte de demandeur d'emploi de l'ONEM, photocopie carte d'identité et autres attestations utiles), une lettre de motivation à adresser au Coordonnateur du GASHE avant le 06/Juliet/ 2026 à l'une des adresses ci-dessous :

1. *recrutementgashefc@gmail.com en indiquant : GASHE-ONGD/FC/2026/01 et votre nom comme objet de votre email*
2. GASHE, 340 AV. Bonsomi, Commune de Wangata, Ville de Mbandaka, Province de l'Equateur, RDC

Offre publiée en collaboration avec l'ONEM

